

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume	CUI:	2266 - 77672 - 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-294-2021	Acuerdo Ministerial:	287-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	3911438-4
Número de Factura:	I08153711	Serie:	4D373B0A
Honorarios Mensuales:	Q. 15,000.00	Período del Informe:	Junio de 2022
Monto Total del Contrato	Q. 45,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2022 al 30/06/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Patrimonio Mundial		

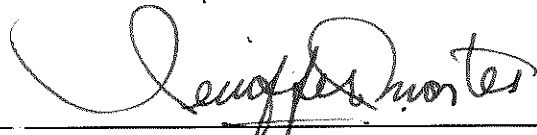
Objetivos del Contrato: "La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para Patrimonio Mundial de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Brindé asesoría en la elaboración de notas oficiales para la UNESCO;
- b) Asesoré en la coordinación relación UNESCO Guatemala con Viceministerio, así como en la consolidación de informes actualizados sobre avances en las gestiones basadas en los informes realizados por los Administradores de los Sitios de Patrimonio Mundial de Guatemala;
- c) Brindé asesoría para actualizar y establecer relaciones con organizaciones nacionales e internacionales.
- d) Brindé asesoría a la Dirección Técnica del IDAEH en materia de cooperación, lo anterior, con el beneplácito del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural;
- e) Brindé asesoría en el acompañamiento de las nominaciones de Patrimonio Mundial en Guatemala;
- f) Asesoré en los temas tratados en las reuniones y trabajo de Patrimonio Mundial de la UNESCO en París;
- g) Asesoré al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en temas que el mismo consideró pertinentes;
- h) Asesoré en la coordinación de eventos nacionales e internacionales relacionados a la temática de patrimonio;

Arq. Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural



## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume	CUI:	2266 - 77672 - 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-294-2021	Acuerdo Ministerial:	287-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	3911438-4
Número de Factura:	108153711	Serie:	4D373B0A
Honorarios Mensuales:	Q. 15,000.00	Período del Informe:	Junio de 2022
Monto Total del Contrato	Q. 45,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2022 al 30/06/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Patrimonio Mundial		

Objetivos del Contrato: "La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para Patrimonio Mundial de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Brindé asesoría en la elaboración de 01 nota oficial para la UNESCO;  
Asesoré en la coordinación relación UNESCO Guatemala con Vicedespacho, así como en la consolidación de 01 informe actualizado sobre avances en las gestiones basadas en los informes realizados por los Administradores de los sitios de Patrimonio Mundial de Guatemala Parque Arqueológico y Ruinas de Quiriguá y Antigua Guatemala;
- Brindé 01 asesoría para actualizar y establecer relaciones con organizaciones nacionales e internacionales. Lo anterior con especial énfasis en las relaciones establecidas con el Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- en seguimiento a temas de Patrimonio Mundial, así mismo las relaciones establecidas con ICOMOS Internacional en el contexto de la nominación del Parque Arqueológico Nacional Tak'alik Ab'aj como sitio de patrimonio mundial ante UNESCO;
- Brindé 01 asesoría a la Dirección Técnica del IDAEH en materia de cooperación, lo anterior, con el beneplácito del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindé 01 asesoría en el acompañamiento de las nominaciones de Patrimonio Mundial en Guatemala. En el contexto de la futura nominación del Sitio Arqueológico Naranjo Sa'aal, se brindó asesoría para elaborar el documento "Declaración de Valor Universal Excepcional";
- Asesoré en los temas tratados en 01 reunión de trabajo de Patrimonio Mundial de la UNESCO en París;
- Asesoré al Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural en 02 temas que el mismo consideró pertinentes. Lo anterior con especial énfasis en brindar los lineamientos necesarios para la inclusión de los bienes culturales: sitio arqueológico Naranjo Sa'aal y Centro Cultural Miguel Angel Asturias dentro de la Lista Indicativa de Guatemala;
- Asesoré en la coordinación de 01 evento nacional relacionados a la temática de patrimonio;

Arq. Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi INFORME FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume</u>	CUI:	<u>2266 - 77672 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-294-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>287-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>3911438-4</u>
Número de Factura:	<u>108153711</u>	Serie:	<u>4D37380A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 45,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Patrimonio Mundial</u>		

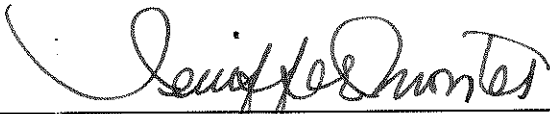
Objetivos del Contrato: "La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para Patrimonio Mundial de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Brindé asesoría en la elaboración de notas oficiales para la UNESCO;
- b) Asesoré en la coordinación relación UNESCO Guatemala con Viceministerio, así como en la consolidación de informes actualizados sobre avances en las gestiones basadas en los informes realizados por los Administradores de los Sitios de Patrimonio Mundial de Guatemala;
- c) Brindé asesoría para actualizar y establecer relaciones con organizaciones nacionales e internacionales.
- d) Brindé asesoría a la Dirección Técnica del IDAEH en materia de cooperación, lo anterior, con el beneplácito del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural;
- e) Brindé asesoría en el acompañamiento de las nominaciones de Patrimonio Mundial en Guatemala;
- f) Asesoré en los temas tratados en las reuniones y trabajo de Patrimonio Mundial de la UNESCO en París;
- g) Asesoré al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en temas que el mismo consideró pertinentes;
- h) Asesoré en la coordinación de eventos nacionales e internacionales relacionados a la temática de patrimonio;

Arq. Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume


Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Arq. Jenny Ivette Barrios Vital  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

